



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลน้ำร้อนในมีไข้พเจน จังหวัดนราธิวาส
ที่ ๗๘๓๔๒๗๙๘๙๘/๑๒๐ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อครุภัณฑ์ และประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อในระบบเครือข่าย
สารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานและปิดประกาศเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของ
หน่วยงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านใหม่ไข้พเจนปฏิบัติราชการแทน)

ความเป็นมา

๑. ด้วยงานพัสดุ กลุ่มบริหารงานทั่วไป จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์การแพทย์ จำนวน ๑
รายการ คือ เครื่องเอกซเรย์ทั่วไปขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐๐ mA. แบบแขวนเพดาน ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑,๗๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนหนึ่ง
หมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยได้รับจัดสรรเงินลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และแนวทางการจัดซื้อจัด
จ้างพัสดุ สำหรับรายการตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เอกสารหมายเลข ๑)

ข้อกฎหมาย

คำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ๗๘๓๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบ
อำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์เกี่ยวกับการพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมาย ประกาศ คำสั่งและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดราชการ
บริหารส่วนภูมิภาค และสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าหน่วยงานอื่นที่เป็นหน่วยงานของรัฐตาม
กฎกระทรวงกำหนดหน่วยงานอื่นเป็นหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในจังหวัด นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบุรีรัมย์ ผู้อำนวยการ
ภาครัฐ โรงพยาบาลลงร่อง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน ในการอนุมัติ
โรงพยาบาลลงร่อง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน ในการอนุมัติ
อนุญาต การจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การเข้าการ
แลกเปลี่ยน การบริหารสัญญา การบริหารพัสดุทุกเรื่อง ทั้งด้านการเก็บ การบันทึก การจ่าย การยืม การ
บำรุงรักษา ตรวจสอบ การจำหน่ายพัสดุ รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง การให้
บำรุงรักษา ตรวจสอบ การจำหน่ายพัสดุ รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง การให้
ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี โดยมอบให้ปฏิบัติราชการแทนทั้งกระบวนการ ทุกขั้นตอน ตาม
วงเงิน (เอกสารหมายเลข ๒)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้
หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ
สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

ข้อพิจารณา

งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานทั่วไป พิจารณาแล้วเห็นควรจัดทำแผนจัดซื้อครุภัณฑ์ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้กับโรงพยาบาลบ้านใหม่ใช้พจน์ และขอประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่ กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยแพร่ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติแผนจัดซื้อครุภัณฑ์ที่เสนอมา
พร้อมนี้

(นางสาววิไลวรรณ จัดงาน)

นักวิชาการเงินและบัญชี

เรียน ผู้อำนวยการ
เพื่อโปรดทราบ
เห็นควร อนุมัติ
ติดตาม แก้ไข

(นางลดาวัลย์ สาลำ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นายพงศ์ศักดิ์ เอี่ยมไธสง)

นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านใหม่ใช้พจน์
ปฏิบัตราราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อครุภัณฑ์ งบลงทุน ปีงบประมาณ 2563
หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านใหม่ไชยพจน์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์ กระทรวงสาธารณสุข

ลำดับที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่คิดและส่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)					ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
		จำนวน (หน่วย นับ)	จำนวน (หน่วย นับ)	งานค่อเนื่องที่ สูงพัน งบประมาณปีต่อไป	งานที่ เตรียม ภายในปี 2563	จัดซื้อ	จัดซั่ง	คงเหลือ	คงเหลือ	ราคากลาง	สอบราคา	ประกวด	มี (/)	ไม่มี (/)	ประการ สอนราคา / ประมวลราคา (เดือน / ปี)	คาดว่าจะ ลงนามในสัญญา (เดือน / ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบปี 2563 (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ได้รับ อนุมัติ ในปี..... (ล้านบาท)
1	การ ปฏิบัติการ งบลงทุน ปีงบประมาณ 2563	เครื่องเอกซเรย์ ทั่วไปขนาดไม่น้อยกว่า 500 mA. แบบแขวน เพศคน	เครื่อง	/	/	/	/	/	/	ม.ค.	มี.ค.	ก.ค.	1,715,000	-				

(นางสาววิไลวรรณ จั่วงาน)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ผู้จัดทำ

ดร. ณัฐ
(นางสาววัลย์ สาลี่)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้เสนอ

(นายพงศ์ศักดิ์ เอี่ยมไชยสิง)

นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านใหม่ไชยพจน์

ผู้อนุมัติ